

FACULDADE DE SÃO VICENTE

MANUAL DO ALUNO



R. SOROCABANA, 59 - CENTRO, SÃO VICENTE - SP, 11310-450

SUMÁRIO

> Missão, Visão, Valores Da Instituição.....	2
> Documentos Oficiais	3
> Equipe Unibr.....	4
> Coordenadorias De Cursos.....	5
> Coordenadorias De Núcleos De Apoio.....	5
> Núcleo De Educação A Distância - Nead	6
> Laboratórios De Informática.....	7
> Representação Estudantil	8
> Matrícula	12
> Ingressantes (Calouros).....	13
> Aproveitamento De Estudos (Dispensa De Disciplinas)	13
> Trancamento De Matrícula.....	14
> Cancelamento De Matrícula.....	14
> Abandono (Evasão).....	15
> Transferências: Interna E Externa	15
> Metodologia De Ensino E Aprendizagem	16
> Sistema De Avaliação – Verificação Do Rendimento Escolar (Modalidade Presencial E Ead).....	20
> Critérios De Avaliação.....	25
> Frequência Às Aulas E Regime Especial	27
> Disciplinas Eletivas (Conforme Projeto Pedagógico Do Curso).....	30
> Estágio Curricular Supervisionado.....	31
> Biblioteca Unibr – Física E Virtual.....	32
> Trabalho De Conclusão De Curso-Tcc (Conforme Projeto Pedagógico Do Curso) .	34
> Atividades Complementares	35
> Atividades Internas.....	37
> Atividades Externas.....	37
> Iniciação Científica E Tecnológica (Ict).....	38
> Monitoria.....	39
> Programa De Nivelamento (Prime).....	40
> Extensão.....	41
> Enade - Exame Nacional De Desempenho Dos Estudantes	41
> Estudantes Habilitados À Inscrição No Enade:	42
> Nap – Núcleo De Apoio Psicopedagógico.....	44
> Colação De Grau.....	45
> Comunicação Interna E Externa	46
> Princípios De Convivência E Ética Nas Relações Com O Corpo Social	47
> Acesso Wi-Fi (Internet Sem Fio)	50
> Sala Dos Professores E Coordenação	50
> Redes Sociais.....	50
> Site.....	51
> Sistema Acadêmico / Central Do Aluno.....	52
> Liga Online.....	56
> Educação A Distância – Unibr Online.....	58
> Atividades Presenciais Obrigatórias	59
> Moodle (Ambiente Virtual De Aprendizagem)	59
> Passo A Passo Para Acessar O Ambiente Virtual De Aprendizagem	60

FACULDADE DE SÃO VICENTE

R. Sorocabana, 59 - Centro, São Vicente/SP
Telefones: (13) 3569-8200// www.unibr.com.br

> Ambiente Com Acessibilidade	64
> Sala De Apoio Ao Aluno.....	66
> Acesse A Sala Virtual Pelo Moodle Mobile.....	67
> Tutoriais Moodle: Passo A Passo	68

FACULDADE DE SÃO VICENTE

R. Sorocabana, 59 - Centro, São Vicente/SP
Telefones: (13) 3569-8200// www.unibr.com.br



BEM-VINDO(a)!

Caro Aluno,

É com muita satisfação e alegria que o recebemos na **Faculdade de São Vicente – FSV-UNIBR**, desejando-lhe total sucesso em sua trajetória acadêmica.

A **FSV-UNIBR** pauta seu desempenho pela busca da excelência em ensino, iniciação científica e extensão, eixo principal de todas as suas atividades - e você, agora, passa a fazer parte de nossa história.

Este Manual tem por finalidade proporcionar orientações e informações básicas e necessárias para uma efetiva convivência na **FSV-UNIBR**.

Leia, atentamente, e consulte-o sempre que necessário.

É um prazer tê-lo em nosso corpo social, como aluno!

Diretor Geral e Equipe Unibr



> MISSÃO, VISÃO, VALORES DA INSTITUIÇÃO

MISSÃO

Disseminar o conhecimento em prol do desenvolvimento da sociedade, promovendo a formação profissional com respeito à liberdade de expressão e consciência socioambiental.

VISÃO

Ser uma instituição que trabalha a educação de forma criativa e inovadora, e que construa a sua identidade e reconhecimento por meio da humanização dos processos e relacionamento com o mercado de trabalho.

VALORES RESPEITO

Reconhecer e tratar a todos com igualdade, respeitando a diversidade de ideias e opiniões, na busca de um bom relacionamento que valorize os limites da liberdade das pessoas, com dignidade e tolerância.

TRANSPARÊNCIA

Definir procedimentos e padrões de conduta que propiciem à comunidade o entendimento de seus direitos e deveres, estabelecidos sobre os princípios da ética e da justiça.

COMPROMETIMENTO

Envolver as pessoas com harmonia, em busca de objetivos comuns, valorizando a proatividade, a colaboração e a união das equipes.

CRIATIVIDADE

Desempenhar funções com simplicidade, inovação e curiosidade, sendo as mudanças o principal desafio para o crescimento pessoal e profissional.

PAIXÃO

Viver intensamente o prazer pelo que faz, acreditando na caminhada que nos leva à arte de ensinar e aprender.

> DOCUMENTOS OFICIAIS

Principal repositório de arquivos da instituição. Lá, você vai encontrar toda a documentação que precisa, para poder viver a sua vida acadêmica ao máximo: regimento interno, manuais e muito mais.

Acesse: <https://unibr.com.br/institucional>

REGULAMENTOS INTERNOS

<https://www.unibr.com.br/institucional/regulamentos-internos/>

REGIMENTO INTERNO

<https://drive.google.com/file/d/11QcSzRiG17hwFglhj1sjN5PmortL8bLA/view>

PROCURAÇÕES

<https://www.unibr.com.br/procuracoes/>

REGULAÇÃO IES

<https://drive.google.com/drive/folders/1migON3vC8OD17D1SOy4eUtiByLP SKHoO>

REGULAÇÃO CURSOS

<https://drive.google.com/drive/folders/1ORRHZSqPE8Z-k1GSVnFwKqvP9SpQEv7V>



> EQUIPE UNIBR

PROCURADORA EDUCACIONAL INSTITUCIONAL

Interlocutora entre a IES e o MEC/SERES/INEP nos processos regulatórios da instituição.

PI: Nádia Aparecida Martins Coelho / E-mail: nadia.martins@unibr.edu.br

SECRETARIA ACADÊMICA / REGISTRO E CONTROLE ACADÊMICO .

E-mail: secretaria@unibr.edu.br

Responsável: Gislene Conceição: gislene.conceicao@unibr.edu.br

COMUNICAÇÃO E MARKETING.

Assessoria na organização de eventos institucionais e de cursos, projetos de extensão, sociais e de responsabilidade social. Promover a organização de solenidades e colações de graus.

Responsável: Rodrigo Nascimento / E-mail: rodrigo.nascimento@unibr.edu.br

BIBLIOTECA

Bibliotecária: Maria Lucitânia Santana | E-mail: biblioteca@unibr.edu.br / tania.santana@unibr.edu.br

MULTIATENDIMENTO

Local onde os alunos efetuam (re) matrículas, solicitam documentos, esclarecem dúvidas etc. | Tel.: (13) 3569-8200 / (13)99637-5552

OUVIDORIA

Recebem, via e-mail reclamações, elogios, informações, solicitações, sugestões.

Responsável: Prof. Me. Marcelo Leandro Ferraz Alves

E-mail: ouvidoria@unibr.com.br

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA

Coordenador, Prof. Me. Marcelo Leandro Ferraz Alves

E-mail: marcelo.leandro@com.com.br

> COORDENADORIAS DE CURSOS

Administração (presencial e ead); Ciências contábeis (bacharelados); Gestão de recursos humanos (presencial e ead); Processos gerenciais; Análise e desenvolvimento de sistemas, Comércio exterior, Gestão portuária, presencial e ead: Logística (tecnológicos):

Prof. Esp. Gabriel Avelar | E-mail: gabriel.avelar@unibr.edu.br

CIÊNCIAS BIOLÓGICAS, LETRAS, PEDAGOGIA (presencial e ead), (licenciaturas):

Prof. Dr. Hélio Rodrigues Jr | E-mail: helio.junior@unibr.edu.br

DIREITO (bacharelado):

Prof. Dr. Nelson Speranza | E-mail: nelson.speranza@unibr.edu.br

EDUCAÇÃO FÍSICA (licenciatura e bacharelado):

Prof. Me. Gilmar de Jesus Esteves | E-mail: gilmar.esteves@unibr.edu.br

ENFERMAGEM (bacharelado); RADIOLOGIA.

Prof. Me. Marcelo Ricardo Rosa | E-mail: marcelo.rosa@unibr.edu.br

> COORDENADORIAS DE NÚCLEOS DE APOIO

NÚCLEO DE APOIO PSICOPEDAGÓGICO (NAP)

Profa. Me. Maria Isabel de Abreu | E-mail: maria.isabel@unibr.edu.br

NÚCLEO DE ESTÁGIO E PDE (ATIVIDADES COMPLEMENTARES)

Prof. Esp. Álvaro Pedrotti | E-mail: alvaro.pedrotti@unibr.edu.br

NÚCLEO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA (NIC)

Prof. Dr. Nelson Speranza | E-mail: nelson.speranza@unibr.edu.br

NÚCLEO DE EXTENSÃO E PROJETOS SOCIAIS

Em vacância | E-mail: xxxxxxxxxxxxxx@unibr.edu.br

> NÚCLEO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA - NEAD

E-mail: tutoria.neadsv@unibr.edu.br

COORDENAÇÃO EAD

Profa. Laysla Ingrid Rossi Carvalho Vaz | E-mail: laysla.vaz@unibr.edu.br

TUTORES

Prof. Tutora. Ana Paula Roseti | E-mail: ana.roseti@unibr.edu.br

Prof. Tutora Angelica Dias Magalhães | E-mail: angelica.magalhaes@unibr.edu.br

Prof. Tutora Eliane Ferreira da Silva | E-mail: eliane.silva@unibr.edu.br

Prof. Tutora Mayara Felix Sena Nunes | E-mail: mayara.nunes@unibr.edu.br

Prof. Tutora Patrícia Coutinho | E-mail: patricia.coutinho@unibr.edu.br

Prof. Tutora Danielle Santos | E-mail: xxxxxxxxxxxxxx@unibr.edu.br

Prof. Tutor Rodrigo Tatsumi de Souza Une | E-mail: xxxxxxxxxxxxxx@unibr.edu.br

Prof. Tutor ENFERMAGEM - Em vacância | E-mail: (xxxxxxxxxxxxxx@unibr.edu.br)

Agendamento presencial com os Tutores:

<https://calendly.com/agendamento-tutor/agenda-de-atendimento-tutoria-ead?month=2022-07>



> LABORATÓRIOS DE INFORMÁTICA

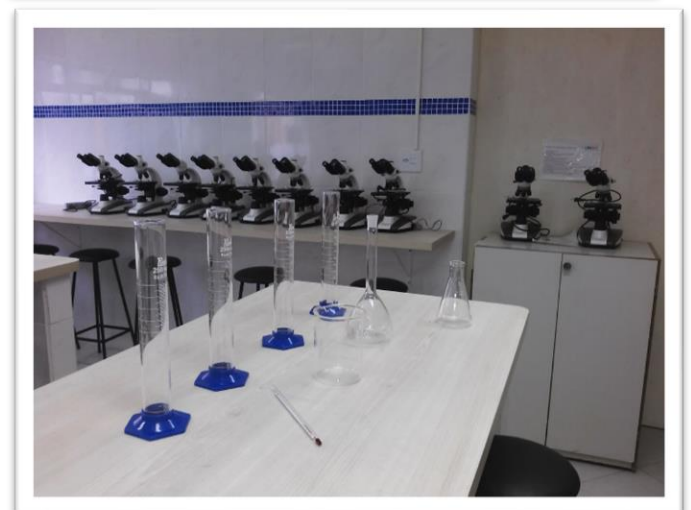
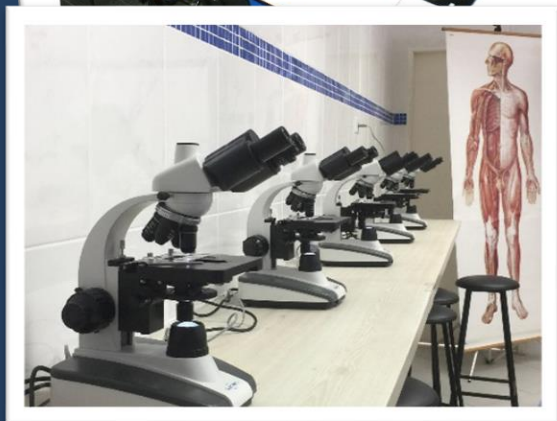
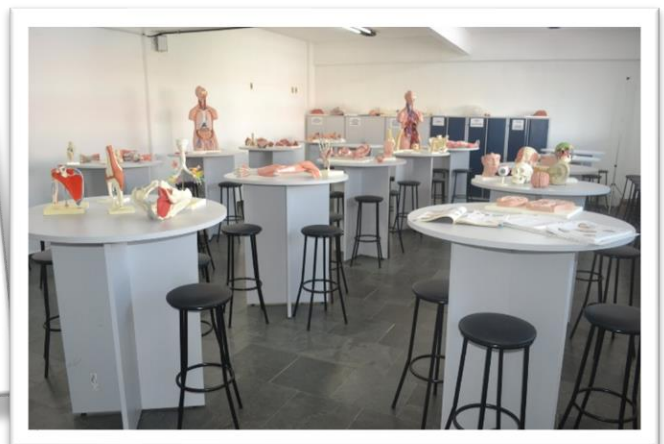
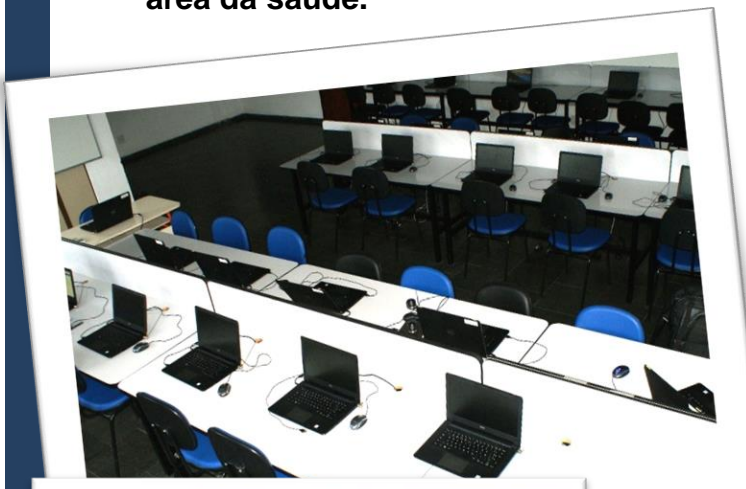
Responsável: Mychael William C. dos Santos

E-mail: ti.unibrsv@unibr.edu.br

- Sergio Santana Nascimento sergio.nascimento@unibr.edu.br

LABORATÓRIOS DA ÁREA DA SAÚDE

Destinados ao ensino de disciplinas básicas e específicas dos cursos da área da saúde.



> REPRESENTAÇÃO ESTUDANTIL

- Representante discente na CPA
- Representante discente no Conselho Superior – CONSU
- Representante discente no Colegiado de Curso
- Representantes e Vice Representantes de Classe

Os representantes têm mandato de 1 (um) ano, permitida a recondução, e têm direito a voz e voto nas reuniões do CONSU, da CPA e dos Colegiados de Curso. Interessado em participar? Fale com seu Coordenador de Curso.

> COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

SISTEMA DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL E DOS CURSOS ACOMPANHAMENTO DOS EGRESSOS

Gostamos de ouvir os nossos alunos, por isso, em todos os semestres, realizamos uma **Avaliação Institucional**, onde vários quesitos são avaliados. O preenchimento é feito on-line, e é totalmente anônimo, através da central do aluno no período a ser informado, e as respostas obtidas são transformadas em ações de melhoria para os próximos semestres. A equipe responsável pela organização da Avaliação Institucional é a **CPA – Comissão Própria de Avaliação**.

As dimensões consideradas pela Avaliação Institucional Interna foram estabelecidas pela Lei 10.861/04, art. 3º. São elas:

- I – A missão e o plano de desenvolvimento institucional;
- II – A política para o ensino, a iniciação científica, a extensão, a pós-graduação, e as respectivas formas de operacionalização quanto ao seu desenvolvimento e produção acadêmica;
- III – A responsabilidade social da FSV, considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural;
- IV – A comunicação com a sociedade;
- V – As políticas de pessoal, as carreiras do corpo docente e do corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho;
- VI – Organização e gestão da FSV, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora, e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios;
- VII – Infraestrutura física, especialmente a de ensino e de iniciação científica, biblioteca, recursos de informação e comunicação;
- VIII – Planejamento e avaliação, especialmente os processos, resultados e eficácia da autoavaliação institucional;
- IX – Políticas de atendimento aos estudantes;
- X – Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.

A CPA tem ícone próprio no portal UNIBR com regulamento, componentes da comissão, informativos, e mantém contato direto com os egressos, por e-mail próprio ligado diretamente ao órgão, com acesso pelo portal institucional, para a elaboração de relatórios e feedbacks resultantes das respostas de questionários de pesquisa enviados, para apoio à gestão acadêmica na tomada de decisões.

Leia no portal UNIBR as informações sobre a avaliação institucional, regulamento, e fique informado.

Participe! Compartilhe! Dê sugestões!



Coordenador da CPA: Prof. Me. Marcelo Leandro Ferraz Alves

[\(marcelo.leandro@unibr.edu.br\)](mailto:marcelo.leandro@unibr.edu.br)

<https://www.unibr.com.br/servicos/cpa-comissao-propria-de-avaliacao/>

> FORMA DE ACESSO AO CURSO

O acesso aos cursos superiores de graduação da Faculdade de São Vicente se dá de quatro formas distintas:

1. curso de ensino médio, ou equivalente, concluído e que tenham sido classificados (as) em processo seletivo desta IES ou por ela reconhecidos;
2. portadores (as) de diploma de Ensino Superior, devidamente registrado;
3. por meio de processo seletivo do PROUNI;
4. vinculados (as) a outras Instituições, através do processo de transferência.

O processo seletivo é unificado e classificatório. O conteúdo abrange o núcleo comum do ensino médio. Além das questões de múltipla escolha, a prova é composta por Redação, eliminatória, do gênero dissertativo, através da qual avaliar-se-á a capacidade linguística e argumentativa de produção de texto, coerência e coesão.

A prova tem três horas de duração. Os três últimos candidatos devem retirar-se juntos da sala de prova. O candidato será classificado pelo total de pontos obtidos em todas as provas, em ordem decrescente.

Os candidatos poderão utilizar as notas do ENEM, devidamente comprovadas com a apresentação do Boletim de Desempenho Individual do Exame Nacional do Ensino Médio, ficando sujeitos aos critérios de classificação estabelecidos no Edital.

A pontuação obtida no Enem será convertida proporcionalmente para a pontuação da prova do vestibular.



O ingresso na Faculdade de São Vicente efetivamente se consolida após o ato de matrícula, que deve ser renovado nos prazos e datas pré-estabelecidos, registrados no calendário escolar, semestralmente.

> MATRÍCULA

A matrícula é feita semestralmente e o regime adotado é o seriado. Os prazos estão estabelecidos no calendário acadêmico.

O aluno, ao efetuar sua matrícula estará automaticamente matriculado em todas as disciplinas do semestre.

A matrícula é efetivada com o pagamento da primeira parcela da semestralidade, bem como de quitação da semestralidade anterior. O valor previsto para a renovação da matrícula dos alunos ativos será fixado nos termos da legislação em vigor.

Sendo em dia com suas obrigações financeiras e não tendo recebido a ficha de cobrança para pagamento da matrícula até as vésperas dos vencimentos, o aluno deverá procurar o departamento financeiro para orientação.

Ocorrendo o pagamento da parcela efetuado após o vencimento, haverá sanções estabelecidas no contrato de matrícula.

Caso o aluno NÃO tenha feito sua matrícula em prazo hábil, deverá requerer justificando o motivo, para análise e despacho da direção geral. Poderá ser deferida ou não, nos termos da legislação de frequência, que permite ao aluno, vinte e cinco por cento (25%) de ausência às atividades escolares, para aprovação.

A renovação e a confirmação da matrícula asseguram ao aluno a continuidade dos estudos, devendo constituir-se em vínculo contratual, de natureza bilateral, gerando, desse modo, direitos e deveres a serem observados com responsabilidade e comprometimento por parte do aluno e da instituição.

A não renovação da matrícula implica no abandono do curso e na desvinculação do aluno da instituição.

> INGRESSANTES (CALOUROS)

Os candidatos aprovados no vestibular, convocados para a matrícula, deverão efetuar os pagamentos devidos, no prazo fixado em circular própria. O pagamento somente poderá ser efetuado caso o candidato convocado compareça, em data e horário estabelecidos, munido da documentação prevista no edital do vestibular.

Ao efetuar o pagamento da matrícula, o candidato convocado efetuará, também, o pagamento das parcelas vencidas, caso existam, até a data de sua matrícula.

A matrícula obriga o aluno ao pagamento da semestralidade completa.

> APROVEITAMENTO DE ESTUDOS (DISPENSA DE DISCIPLINAS)

O pedido para dispensa de disciplinas já cursadas em outros cursos/instituições deverá ser requerido no Setor de Atendimento em período estabelecido no calendário escolar.

A coordenação de curso promoverá a análise junto com seu colegiado, encaminhando o resultado ao Setor de Registro e Controle Acadêmico para procedimentos.

Documentos necessários para dispensa:

1. Histórico Escolar original, com a respectiva nota/carga horária;
2. Programa da disciplina cursada.

> TRANCAMENTO DE MATRÍCULA

Nos termos regimentais é concedido o trancamento de matrícula para efeito de interrompidos temporariamente os estudos, o aluno possa manter a sua vinculação à FSV e seu direito à renovação de matrícula.

O trancamento é concedido, no prazo estabelecido pelo calendário escolar, por tempo expressamente estipulado no regimento, não podendo ser concedido logo após a matrícula efetuada no primeiro (1º) ciclo dos cursos.

No trancamento de matrícula, de acordo com as normas regimentais e vigentes, o aluno deve estar em dia com os pagamentos até a última mensalidade vencida. *O trancamento não dá o direito ao aluno a restituição dos valores pagos a título de matrícula e de parcelas pagas anteriormente.*

> CANCELAMENTO DE MATRÍCULA

CALOUROS

No caso de cancelamento de matrícula, antes do início do período letivo, o aluno poderá solicitar o reembolso parcial dos valores pagos (80%), deduzidas as despesas administrativas incorridas pela instituição (20%). A partir do início das aulas, não haverá devolução de qualquer valor pago.

VETERANOS

Para a concessão de cancelamento de matrícula não há prazo estabelecido no calendário acadêmico, e pode ser requerido a qualquer época do semestre letivo.

Na data do requerimento, o aluno deverá estar em dia com suas parcelas até a última mensalidade vencida (mês em que ocorre o pedido). O cancelamento da matrícula não dá o direito ao aluno de restituir os valores pagos a título de matrícula e de parcelas pagas anteriormente.

> ABANDONO (EVASÃO)

Caso o aluno venha a abandonar o curso, poderá ser permitida a sua reintegração, após análise da Coordenadoria de Curso (em especial quanto ao tempo de integralização), da aprovação da Direção Geral, seguida do pagamento das matrículas e mensalidades pendentes.

Não sendo deferido o pedido, o aluno deverá realizar novo vestibular e adaptar-se à nova estrutura curricular, caso tenha havido modificações.

> TRANSFERÊNCIAS: INTERNA E EXTERNA

A transferência poderá acontecer nos seguintes casos, mediante prazos estabelecidos no calendário acadêmico:

- Interna (alunos da FSV), de um curso para outro, mediante requerimento e análise da coordenação do curso pretendido.
- Externa (alunos da FSV), mediante requerimento e despacho da coordenação do curso.
- Compulsória, nos moldes da legislação vigente.
- Externa (alunos de outras IES), a matrícula inicial dar-se-á com a apresentação da declaração de vínculo com a IES de origem, o histórico escolar, os programas das disciplinas cursadas, e a análise de aproveitamento de estudos.

Perderá o direito à vaga o candidato à transferência ou retorno que não efetuar a matrícula inicial no prazo estabelecido no calendário acadêmico. (regulamento no portal).

> METODOLOGIA DE ENSINO E APRENDIZAGEM

As propostas pedagógicas dos cursos de graduação da Faculdade de São Vicente sustentam-se na premissa de que o ensino é um processo sistemático e intencional de garantia de conhecimento, e a aprendizagem um caminho que possibilita ao sujeito cognoscente a construção e assimilação crítica desse conhecimento para transformar-se e transformar o contexto social que o acolhe.

Ao adotar o pensamento crítico-social e histórico como fundamento norteador do currículo do Curso, a instituição assume o compromisso de educar cidadãos com capacidade para o pensamento crítico, éticos, comprometidos com a promoção e o melhor-viver da e na sociedade.

Não se pode negligenciar o fato de que as demandas atuais exigem a quebra de paradigmas nos encaminhamentos metodológicos no âmbito das interfaces entre ensinar - aprender. Nesse sentido, a Faculdade dedica atenção a uma perspectiva interdisciplinar, e projeta seus cursos como uma ciência que ultrapassa suas fronteiras e não se encerra em si mesma.

A metodologia escolhida para o curso de graduação deverá, portanto, produzir conhecimento em sintonia com outros domínios do saber que com ela estabelecem estreita conexão. Esse proceder requer, necessariamente, a interação professor/aluno/saber no cotidiano escolar, e exige do formador uma visão integral do sistema educacional para a construção de uma pedagogia de transformação, que tenha como ponto de partida a problemática do ensino e como ponto de chegada profissionais estruturados, aptos a desencadear mudanças significativas na sociedade.

A abordagem utilizada pelos docentes do curso deve articular métodos ativos de ensino e uma prática de avaliação que possibilite o diagnóstico de dificuldades e limitações a serem superadas, considerando as competências a serem constituídas e identificando as mudanças de percurso eventualmente necessárias. As aulas serão desenvolvidas através da combinação de várias metodologias que buscam integrar a teoria com a prática.

Para tanto, os docentes podem dispor de: aulas expositivas; trabalhos em grupo e preparação de seminários; avaliações dissertativas e objetivas; fichas de

leitura; trabalhos de pesquisa; debates; identificação e análise de situações complexas e/ou problemas; propostas de intervenção; atividades práticas; análise crítica sobre aspectos estudados, discutidos e/ou observados; participação em atividades de simulação; estudos de casos; simulações; dentre outros.

Levando em conta as transformações no mercado de trabalho, na sociedade, e no perfil dos estudantes, a faculdade de São Vicente observou a necessidade da reavaliação das metodologias de ensino-aprendizagem praticadas. Com isso, a faculdade utiliza como fio condutor do processo de aprendizagem a abordagem metodológica centrada na ABP – Aprendizagem Baseada em Projeto e/ou Problemas. No entanto, em cada uma das atividades desenvolvidas podem ser empregadas diversas metodologias ativas de acordo com a necessidade do projeto.

A ABP é uma abordagem que conecta estudantes, professores, mercado de trabalho e sociedade. Ao ter como ponto de partida o deslocamento da aprendizagem baseada em conteúdo para a aprendizagem baseada em competências, ela estimula a relação da faculdade de São Vicente com a sociedade e com o mercado de trabalho, locus das competências profissionais e sociais.

A ABP estimula professores a se atualizarem e se conectarem com as demandas de suas respectivas profissões, de forma a trazer para a experiência de sala de aula aspectos contemporâneos e de fronteira para o trabalho e desenvolvimento discente.

Isso posto, as Metodologias Ativas darão protagonismo ao Aluno, pois possuem o objetivo de prepará-lo para ser mais autônomo, ou seja, para que ele participe ativamente do processo de construção de seu próprio conhecimento. Em vez de apenas se sentar, ouvir e reproduzir os conceitos que lhe foram passados, o aluno torna-se membro ativo da aprendizagem. São métodos diferenciados de ensino como método socrático, método do caso, role play, aprendizagem baseada em problemas, aprendizagem baseada em projetos, aprendizagem baseada em times, aprendizagem baseada em equipes, educação baseada em competências, técnica dos grupos operativos, hipertexto, clínicas, simulações,

gamificação, sala de aula invertida, jogos de interação virtual, instrução por pares, júri simulado, dramatização, storytelling, peer instruction (PI), just-in-time teaching, design thinking, educação maker (hands-on), metodologia STEM, dentre outros indicados nos projetos pedagógicos dos cursos, que estimulam o aprendizado através do raciocínio.

O aluno é habilitado a solucionar os problemas de forma autônoma, com o auxílio e não a tutela do professor. Do mesmo modo, o papel do professor também sofre mudanças: de detentor do saber, ele passa a ser um mediador, um incentivador, ao conduzir a aprendizagem por meio de métodos (aula expositiva, seminários, trabalhos em grupo etc.) e estratégias que impulsionam o aluno a colaborar de modo efetivo nas aulas. Seu papel está em modificar o processo de aprendizagem, fazendo com que aluno e professor construam juntos o conhecimento por meio de uma aprendizagem que é realizada de forma ativa, coletiva e colaborativa, utilizando diversos recursos e contribuindo para o aumento da qualidade do ensino, com professores mais articuladores e, claro, para a formação de alunos mais críticos, participantes e conscientes.

Dessa maneira, o tratamento metodológico do curso emana dos princípios da pedagogia interativa, de natureza livre e pluralista, com uma lógica firmemente definida, que prioriza procedimentos didáticos diversificados, dinâmicos e apropriados ao ensino- aprendizado do Direito para possibilitar ao educando o conhecimento interdisciplinar sobre a realidade onde irá atuar e as inúmeras possibilidades passíveis de sua intervenção.

Nessa linha metodológica mobilizadora, os alunos serão levados à condição de protagonista central da aprendizagem, adquirindo conhecimentos de forma significativa, por descoberta, pelo contato com métodos de ensino que vão além do domínio cognitivo dos conteúdos e voltam-se para a construção das competências exigidas do graduado em sua dimensão particular e na esfera do trabalho circunscrito a sua formação profissional. Cabe ao professor assumir a condição de construtor de possibilidades de aprendizagem, gerando situações propícias à participação do educando no exercício de “aprender a aprender”. Coloca-se também como orientador e facilitador na construção e progressão do

conhecimento, fazendo uso das novas tecnologias e inteligências e facilitando o acesso ao conhecimento disponível.

> SISTEMA DE AVALIAÇÃO – VERIFICAÇÃO DO RENDIMENTO ESCOLAR (MODALIDADE PRESENCIAL E EAD)

A FSV assume a avaliação como de natureza formativa, processual e contínua, preponderando os aspectos qualitativos sobre os quantitativos, essencial à consolidação de uma abordagem científica e sistêmica dos programas educacionais, em seus diversos níveis de oferta. E num currículo integrado, como quer esta instituição, ela abarca a análise dos avanços efetivados no processo de ensino-aprendizagem: o aprendiz, futuro profissional; o professor, tradutor dos elementos do quadro científico para o nível de apreensão crescente dos seus alunos; e os conteúdos, sejam eles cognitivos, procedimentais ou atitudinais, propostos e sistematizados.

O aproveitamento escolar é avaliado através de acompanhamento contínuo do aluno e dos resultados por ele obtidos nos exercícios escolares, e no exame final.

Independentemente dos demais resultados obtidos, é considerado reprovado na disciplina o aluno que não obtenha frequência, no mínimo, 75% (setenta e cinco por cento) das aulas e demais atividades programadas.

Será considerado aprovado na disciplina o aluno que obtiver média final igual ou superior a 6,0 (seis).



O aluno que não obtiver média final 6,0 (seis) na disciplina, mas obtiver média mínima 3,0 (três), sujeitar-se-á a exame final, que também terá nota de zero a dez.

A nota final do aluno em cada disciplina, verificada ao término do período letivo, será a média aritmética simples entre as notas de verificação de aproveitamento e a nota do exame final.

O aluno que obtiver média final inferior a 5,0 (cinco), uma vez prestado o exame final, considerar-se-á reprovado na disciplina.

Atribui-se nota zero ao aluno que deixar de submeter-se à verificação prevista, na data fixada, bem como ao que nela utilizar-se de meio fraudulento.

As notas serão graduadas de 0 (zero) a 10 (dez) pontos, admitido o fracionamento em uma casa decimal após a vírgula, com arredondamento de meio ponto. A média é calculada pela soma dos pontos abaixo, dividido por dois:

A avaliação da aprendizagem é feita por provas, projetos, relatórios, seminários e outros instrumentos de avaliação de rendimento acadêmico, na conformidade das normas aprovadas pelo Conselho Superior, CONSU, da Faculdade de São Vicente .

A média final deverá ser graduada de 0 (zero) a 10,0 (dez), com arredondamento de 0,5 em 0,5 ponto.

A avaliação da aprendizagem é realizada por via de aferição contínua e composta por:

I – Entrega das etapas realizadas dentro do projeto/disciplina, utilizando: (Entrega de arquivos, quiz, fórum, outras ferramentas disponíveis), podendo esta ser presencial ou à distância;

II - Avaliação final, obrigatória, sendo o seu cronograma de aplicação elaborado pela Direção e Coordenações da Faculdade de São Vicente.

A média final (MF), que define a promoção do discente, é composta pelo somatório das avaliações intermediárias e pela nota da avaliação final interdisciplinar escrita.

Casos omissos e excepcionais inerentes à avaliação da aprendizagem devidamente fundamentados e documentados devem ser encaminhados à Direção da Faculdade de São Vicente.

DA AVALIAÇÃO FINAL – MODALIDADE PRESENCIAL

Compete à Direção da Faculdade de São Vicente elaborar, a cada semestre e com respaldo no calendário escolar da unidade de ensino, cronograma pormenorizado de avaliações substitutivas, finais e vistas.

Compete aos docentes de cada componente curricular elaborar uma avaliação final, e uma avaliação em regime de exame semestral, que mensure o aproveitamento por parte do discente de todas as habilidades e competências requeridas no semestre letivo para sua formação profissional, de acordo com o Projeto Pedagógico do Curso (PPC).

É indeferido, liminarmente, o requerimento de nova designação de data para realização de avaliação final nos casos não amparados por lei.

É vedada a antecipação de avaliação final.

O discente beneficiado por Regime Especial de Frequência em andamento no referido período, impedido de realizar a avaliação na data fixada, deve requerer designação de nova data para sua realização, imediatamente após o encerramento do benefício concedido, sem prejuízo do cumprimento das atividades escolares na forma da legislação específica.

DA AVALIAÇÃO DOS PROJETOS/DISCIPLINAS – MODALIDADE PRESENCIAL

A avaliação contínua do projeto/disciplina será constituída de:

- a) Atividades avaliativas, sendo está a entrega das etapas do projeto, definidas no calendário acadêmico e levando em consideração o que consta no plano de ensino.

DA PROVA SUBSTITUTIVA DA AVALIAÇÃO FINAL – MODALIDADE PRESENCIAL

O discente terá a oportunidade de requerer a realização da prova substitutiva da avaliação final, caso tenha deixado de comparecer no dia e horário da prova com a devida comprovação de ausência (atestado médico ou declaração) e com requerimento realizado no portal do aluno.

A prova substitutiva será constituída por uma prova com conteúdo ministrado no decorrer do semestre.

O requerimento para a prova substitutiva deverá ser protocolizado no setor de atendimento da Faculdade de São Vicente até 48 (quarenta e oito) horas contados da data da respectiva avaliação não realizada.

O período de realização da prova substitutiva constará do plano de ensino da disciplina e no calendário acadêmico, devendo cada professor providenciar a necessária logística para a sua efetivação.

DA APROVAÇÃO E REPROVAÇÃO – MODALIDADE PRESENCIAL

Será considerado aprovado o aluno que obtiver a nota final igual ou superior a 6,0 (seis) e o mínimo de 75% (setenta e cinco por cento) de frequência.

A nota de aprovação da atividade de Trabalho Interdisciplinar de Curso (TIC), ou Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) e assemelhados, deve atender regulamento próprio.

Para efeito do cálculo da nota final, as notas das avaliações intermediárias terão o mesmo peso da avaliação final interdisciplinar, portanto elas serão apenas somadas para compor a nota final da disciplina.

Quando a nota final for menor que 3,0 (três) o discente não tem direito a regime de exame semestral e é reprovado por nota.

Para que o discente obtenha sua aprovação após a realização do regime de exame semestral, a sua nota final deverá ser de no mínimo 5,0 (cinco) pontos, obtidos através da somatória da nota final com a nota conseguida no exame semestral. Caso não alcance essa nota mínima, o discente será considerado reprovado para essa(s) disciplina(s).

A frequência às atividades escolares é obrigatória, considerando-se reprovado por falta, independente do aproveitamento escolar, o discente que não tiver comprovado sua participação em pelo menos 75% (setenta e cinco) das aulas

teóricas ou práticas computadas separadamente, ou ao mesmo percentual de avaliações parciais de aproveitamento escolar.

Projeto – (4 pontos) + 40% EAD – (1,0 ponto) + Avaliação Final – (5,0 pontos)

A média para **APROVAÇÃO SEM EXAME** é 6,0 (seis), e a **MÉDIA LIMITE PARA FAZER A PROVA DE EXAME** é 3,0 (três).

APROVAÇÃO COM EXAME é de média 5 (cinco), sendo esta, resultado da soma da nota do exame com a média já existente, dividida por (2) dois. **NÃO HÁ SUBSTITUTIVA** para Exame.

SISTEMA DE AVALIAÇÃO –MODALIDADE EAD

Os critérios de avaliação na modalidade EAD configuram-se da seguinte forma em relação à média final:

- A soma dos Testes de múltipla escolha - **2.0 pontos**
- A soma da Produção individual (Práticas de aprendizagem) - **3.0 pontos**
Fórum avaliativo - **1.0 pontos**
- Prova presencial (AVF) - **4.0 pontos**

A média mínima para aprovação é 6 (seis) pontos.

Pesos para nota final:

Teste = 20%; Desafio = 30%; Fórum = 10%; AVF = 40%
TESTE+DESAFIO+FÓRUM+AVF=MF

DISCIPLINAS DE PROJETO INTEGRADOR

As disciplinas de projeto Integrador desenvolverão durante o semestre vigente o Projeto UNI.

Objetivos Institucionais – PROJETO UNI

- Preparar educandos para o domínio de conhecimentos científicos, culturais e tecnológicos que lhes propiciem a participação consciente e eficaz no plano profissional e no seu projeto de vida.
- Estimular a criação cultural e o desenvolvimento do espírito científico e do pensamento reflexivo;
- Incentivar o trabalho de pesquisa e investigação científica visando o desenvolvimento da ciência e tecnologia e a criação e difusão da cultura e, desse modo, propiciar o entendimento do homem e do meio em que vive;
- Estimular o conhecimento dos problemas do mundo presente, em particular os nacionais e os regionais e prestar serviços especializados à comunidade estabelecendo com esta uma relação de reciprocidade;
- Realizar estudos e debates para a discussão das questões regionais e nacionais com o propósito de contribuir para a solução dos problemas, bem como possibilitar a criação de novos saberes na perspectiva de uma sociedade democrática;

Como se pode notar, o Projeto UNI se desvela em uma metodologia ativa voltada à aquisição de conhecimento por meio da resolução de situações-problema, levando o estudante a recuperar a fundamentação teórica estudada e aplicá-la numa prática investigativa. Assim, o Projeto UNI coloca o estudante como protagonista no processo formativo, garantindo-lhe um papel mais ativo e mais autônomo, dando-lhe opções para as suas escolhas e análise delas.

A aprendizagem que o Projeto UNI permite é transformacional, pois exige uma compreensão de novos significados, relacionando-os às experiências prévias e às vivências dos estudantes, às formulações de problemas que desafiem e motivem novos saberes, inclusive no escopo das práticas curriculares e da iniciação da pesquisa científica.

> Critérios de Avaliação

O Projeto terá o valor de 3,0 pontos que será atribuído na disciplina de Projeto Integrador e será acompanhado pelo professor da disciplina.

AVALIAÇÕES FINAIS

Realizada de forma presencial com período previsto no calendário acadêmico. O controle de presença do aluno na avaliação presencial é feito por meio da sua assinatura em lista de presença.

Prova Final > Prova Substitutiva > Exame Final

O aluno que não obtiver média final igual ou superior a 6,0 (seis) na disciplina, mas obtiver média mínima 3,0 (três), sujeitar-se-á a exame final, que também terá nota de zero a dez. O aluno que obtiver média final inferior a 5,0 (cinco), uma vez prestado o exame final, considerar-se-á reprovado na disciplina. A nota final do aluno em cada disciplina, verificada ao término do período letivo, será a média aritmética simples entre as notas de verificação de aproveitamento e a nota do exame final.

A média para **APROVAÇÃO SEM EXAME** é 6,0 (seis), e a **MÉDIA LIMITE PARA FAZER A PROVA DE EXAME** é 3,0 (três).

APROVAÇÃO COM EXAME é de média 5 (cinco), sendo esta, resultado da soma da nota do exame com a média já existente, dividida por (2) dois. **NÃO HÁ SUBSTITUTIVA** para Exame.

> FREQUÊNCIA ÀS AULAS E REGIME ESPECIAL

A **FREQUÊNCIA** às aulas teóricas, práticas, seminários ou qualquer atividade escolar. **É OBRIGATÓRIA** e permitida somente aos alunos regularmente matriculados.

O aluno, por lei, tem o direito a faltar 25% do número total de aulas, por disciplina. Acima deste número, o aluno fica automaticamente REPROVADO. (Lei nº 9.394, de 20/12/96, art. 47 § 3º - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional).

A verificação e registro da frequência são de responsabilidade do professor regente da disciplina.

O **ABONO DE FALTAS** de fato **INEXISTE**, ressalvadas as determinações legais, que são as seguintes:

ALUNOS RESERVISTAS

A Lei do Serviço Militar (Lei nº 4.375 de 10.08.1964) dispõe que todo convocado matriculado em Órgão de Formação da Reserva, que esteja obrigado a faltar a suas atividades civis, por força de exercício ou manobra, tem suas faltas abonadas para todos os efeitos. Este dispositivo não se aplica aos militares de carreira.

ESTUDANTE MEMBRO DA CONAES

A Lei nº 10.861 de 14.04.2004 determina que as instituições de Educação Superior devam abonar as faltas do estudante designado membro da Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior (CONAES), que tenha participado de reuniões em horários coincidentes com os das atividades acadêmicas.

ESTUDANTE INTEGRANTE DE REPRESENTAÇÃO DESPORTIVA NACIONAL EM COMPETIÇÕES ESPORTIVAS OFICIAIS

A participação de estudantes integrantes de representação desportiva nacional em competições esportivas oficiais, até o limite máximo de 25% (vinte e cinco por cento) da carga horária da Disciplina, é considerada como atividade curricular, para efeito de verificação de assiduidade, pelo Decreto nº 54.215, de 27 de agosto de 1964. Para avaliação do aproveitamento, ou seja, para realização das provas e trabalhos exigidos durante o período de afastamento, a Universidade deve estabelecer época especial que salvasse o direito destes estudantes.

Em contrapartida, ressalta-se que em determinadas situações a legislação pode prever um tratamento especial a determinado grupo de alunos que se encontrem em situações

peculiares. Estes casos, todavia, não se trata de abono de faltas, mas sim de inclusão de **ATIVIDADES COMPENSATÓRIAS**, inclusive domiciliares (compensação de faltas). **NÃO ISENTA O ALUNO DAS PROVAS.**

O aluno ou seu representante deverá no prazo máximo de sete (7) dias, contados a partir da data inicial do afastamento estipulado pelo médico, comparecer no Setor de Atendimento, para **JUNTAR AO REQUERIMENTO O ATESTADO MÉDICO COM O CID**, para análise do Setor de Registro e Controle Acadêmico da Secretaria Geral e encaminhamento devido, nos termos do despacho.

TRATAMENTO DE SAÚDE

O Decreto-lei nº 1.044/69 dispõe sobre o tratamento excepcional para os alunos portadores das afecções que indica e determina que se deva atribuir-lhes, como compensação da ausência às aulas, exercícios domiciliares com acompanhamento da instituição, sempre que compatíveis com seu estado de saúde e as possibilidades do estabelecimento. Nestes casos, o atestado médico apresentado pelo aluno deverá conter, além do CID, o tempo necessário para o afastamento. O afastamento do aluno não poderá ultrapassar 60 dias, pois, após este período, a aprendizagem dos conteúdos fica prejudicada e o aluno perde o semestre. Nesse caso, recomenda-se ao aluno o trancamento da matrícula.

MATERNIDADE

A Lei nº 6.202/75 atribui à estudante em estado de gestação o regime de exercícios domiciliares, e determina que a partir do 8º mês de gravidez e durante os próximos três meses, a estudante ficará assistida pelo regime de exercícios domiciliares, o que igualmente será comprovado por atestado médico apresentado à instituição.

MOTIVOS OU CONVICÇÕES RELIGIOSAS

Não há amparo legal ou normativo para o abono de faltas a estudantes que se ausentem regularmente dos horários de aulas devido às convicções religiosas.

CASOS NÃO CONTEMPLADOS

Os seguintes casos não são amparados pela legislação e, portanto, deverão ter suas faltas registradas e computadas:

- a) militar profissional de carreira, a serviço da corporação;
- b) serviço de júri;
- c) testemunha convocada para depor em processo judicial;
- d) evento pessoal: gala, casamento, alistamento eleitoral, doação voluntária de sangue, entre outros.

> DISCIPLINAS ELETIVAS (conforme Projeto Pedagógico do Curso)

É um elenco de disciplinas, regulamentadas, tendo o aluno obrigatoriedade de cumprir um determinado número de carga horária ao longo do curso.

As disciplinas eletivas são de livre escolha do aluno regular, para fins de enriquecimento cultural, de aprofundamento e/ou atualização de conhecimentos específicos que complementem a formação acadêmica.

É componente integrante do currículo pleno, para efeito de conclusão de curso, pois a sua carga horária das está computada na carga horária total dos cursos.

Precedendo cada semestre, nos meses de maio e setembro, é de responsabilidade do Coordenador de Curso providenciar a inscrição, em relação à escolha da disciplina eletiva a ser ministrada no semestre seguinte.

NÃO HÁ POSSIBILIDADE DE ALTERAÇÃO DA DISCIPLINA ELETIVA em que o aluno tenha se inscrito/matriculado, independente de qual seja o motivo.

Não será permitida matrícula em mais de 1 (uma) disciplina eletiva por semestre, em cada curso de graduação.

> ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO

As atividades de estágio são preponderantemente práticas e devem proporcionar ao estudante a participação em situações reais de vivência e trabalho permitindo a análise crítica delas. As atividades de estágio devem buscar, em todas as suas variáveis, a articulação entre o ensino, a iniciação científica e a extensão.

A FSV mantém inúmeros convênios firmados com a iniciativa privada e pública, viabilizando condições administrativas que permitam a integração da instituição com empresas/organizações concedentes de estágios/empregos cedentes para a prática do estágio supervisionado, obrigatório e não-obrigatório.

O setor de Estágios mantém coordenação, atuante, regulamentação específica, e as diretrizes para estágios são decorrentes dos princípios que definem a Política de Estágio, quais sejam, interagir com as empresas cedentes e com as integradoras no sentido de conquistar e preservar as vagas de estágios de melhor qualidade pedagógica.

Leia no portal UNIBR o regulamento e mantenha-se informado.

Não se esqueça de verificar as vagas de estágios postadas pela coordenação.

<https://drive.google.com/file/d/11ey2M4YkDQ9EqJou-OtEJ2PDL8cHHR-D/view>

<https://drive.google.com/drive/folders/13IDq3XWDPaa4oLocgM1y7f1Vxsdqnk5a>

> BIBLIOTECA UNIBR – física e virtual

A Biblioteca UNIBR tem como missão Promover o acesso, a recuperação e a transferência da Informação para toda a comunidade acadêmica e a comunidade em geral, de forma atualizada, ágil e qualificada, visando contribuir para a formação profissional do cidadão, colaborando, dessa forma, no desenvolvimento científico, tecnológico e cultural da sociedade como um todo.

A Biblioteca UNIBR está localizada no bloco C, térreo. Encontra-se fisicamente instalada em uma área de 147,52m², com infraestrutura e instalações modernas para atender às demandas decorrentes das atividades acadêmica.

Contempla os setores: Referência, Processamento Técnico, Acervo de Livros Técnico-Científicos, *Livros em formato Braille*, Periódicos, CD-ROM, DVD, Consulta ao Acervo, Acesso a Rede Internet, Estudo em Grupo e Estudo Individual.

As instalações propiciam um grau satisfatório de conforto térmico, acústica, higiene, iluminação, ventilação e segurança, além de mobiliários adequados que tornam o ambiente acolhedor e incentivador à realização de estudo e leitura, individual e em grupo. As acomodações para estudos: individual e em grupo oferecem condições propícias à motivação e produtividade dos usuários. Todas as áreas têm pontos elétricos de tomada para uso de computadores dos próprios usuários.

- LIVRE ACESSO AO SEU ACERVO (livros e periódicos) como incentivo à produção científica e à pesquisa.
- SERVIÇOS - consulta em rede internet, a periódicos online e teses e dissertações através das bases de dados CAPES, Scirus, Scielo e BDTD.

O acesso à Biblioteca é permitido a alunos regularmente matriculados em cursos da Faculdade, docentes, servidores e comunidade em geral, desde que cadastrados e munidos de identificação pessoal.

Horário de atendimento da Biblioteca de Segunda à Sexta das 10h00 às 20:00 h.

Contato: biblioteca@unibr.edu.br / (13) 99637-5552

<http://biblioteca.unibr.com.br/pergamum/biblioteca/index.php>

<https://plataforma.bvirtual.com.br/>

BIBLIOTECA VIRTUAL PEARSON

Os alunos da UNIBR Online contam com uma Biblioteca Virtual com milhares de Títulos para consulta. A Biblioteca Virtual Universitária (BVU) é uma iniciativa pioneira de acervo de livros digital, que abordam mais de 40 áreas do conhecimento, tais como: administração, marketing, economia, direito, educação, filosofia, engenharia, computação, medicina, psicologia, entre outras.

Por meio de uma plataforma intuitiva e ágil, os usuários da BVU acessam títulos de mais de 20 editoras parceiras: Pearson, Manole, Contexto, Intersaberes, Papirus, Casa do Psicólogo, Ática, Scipione, Companhia das Letras, Educus, Rideel, Jaypee Brothers, Aleph, Lexikon, Callis, Summus, Interciência, Vozes, Autêntica, Freitas Bastos e Oficina de Textos.



<https://drive.google.com/file/d/1ORNm2XW4bX09iTargx9LzPf4GFyBjTAP/view>

> TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO-TCC (Conforme Projeto Pedagógico do Curso)

Os alunos regularmente matriculados nos últimos ciclos dos cursos de graduação da FSV, bacharelados e licenciaturas, enquadrados pelo setor de Registro Acadêmico na condição de prováveis concluintes, ou seja, formandos deverão apresentar Trabalho de Conclusão – TCC, a fim de obter o Diploma de Graduação.

Tem caráter obrigatório para a conclusão do curso, tendo em vista a obtenção do Diploma de Graduação, com nota mínima 6,0 (seis) para aprovação.

Os Trabalhos de Conclusão, atendendo às normas de metodologia científica e à legislação pertinente de cada curso, terão as seguintes características: assuntos técnicos, científicos, artísticos ou estudo histórico, geográfico, sobre pessoas, temas ou localidades.

Os trabalhos completos poderão ser apresentados sob a forma de monografia, relatório, artigo científico, projeto experimental, ou outras, de acordo com a especificidade de cada curso, definidas nos respectivos projetos pedagógicos.

As apresentações serão realizadas em sessão de no máximo 30 minutos, por áreas de conhecimento, em local e data previamente determinados.

A FSV manterá professores-orientadores, a seu critério, com horários previamente determinados, para orientação constante aos grupos.



Este componente curricular é exigido aos alunos matriculados nos cursos de graduação de Bacharelado e Licenciatura.

> ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Atividades e Estudos Independentes, INTEGRANTES DO PDE – Programa de Desenvolvimento da Empregabilidade são componentes pedagógicos próprios ao processo de ensino-aprendizagem, constituindo-se um espaço livre para a personalização curricular pelos graduandos em função de seus interesses e das necessidades do mercado de trabalho.

O aluno que ingressar nos Cursos de Graduação da Faculdade de São Vicente deverá, obrigatoriamente, concluir a carga horária disposta para Atividades Complementares exigidas no PPC, por meio de atividades realizadas fora da sala de aula e distintas das demais atividades pedagógicas regulares do Curso de Graduação.

As Atividades Complementares são aquelas realizadas pelo aluno, dentro ou fora do contexto escolar, e não inseridas nas práticas pedagógicas previstas nos planos de ensino das disciplinas obrigatórias ou eletivas do currículo pleno, independentemente de ser a atividade oferecida pela FSV ou por qualquer outra instituição, pública ou privada. Inserem-se no contexto das atividades complementares relacionadas no Manual e Regulamento, disponível no portal UNIBR.

O aluno pode realizar essas atividades desde o 1º semestre de matrícula no curso de graduação e tem até o último semestre, na data estabelecida no Calendário Acadêmico, para a conclusão da carga horária devida. O aluno que não cumprir a carga horária exigida no prazo estabelecido estará impedido de colar grau e, conseqüentemente, receber o certificado de conclusão.

O PDE apresenta como objetivo primeiro preparar o educando para a excelência pessoal e profissional com foco na aquisição de conhecimentos, atitudes e habilidades diferenciadas no mercado de trabalho, orientando-se nos quatro pilares da educação, a saber:

APRENDER A CONHECER

(desenvolvimento de competências cognitivas, novos saberes);

APRENDER A FAZER

(desenvolvimento de novas habilidades - o saber fazer);

APRENDER A CONVIVER

(desenvolvimento social - o saber relacionar-se);

APRENDER A SER

(desenvolvimento pessoal e profissional, ser integral).

O PDE coordena os núcleos de atividades de formação integral do aluno da FSV:
Núcleo de Estágio e de Extensão; Atividades complementares; Projetos Sociais.

Regulamento no portal UNIBR e Link abaixo:

https://drive.google.com/file/d/11XF4NfUHXM4Ngs_Lr2WZQ7814grtIXtB/view

> ATIVIDADES INTERNAS

Jornada Cultural, Jogos de Empresas, Feira de Negócios, Dia da Responsabilidade Social, Semana Tecnológica, Semana das Licenciaturas, Unibr Games, Datas comemorativas das profissões, palestras, palestra aulas, Campanhas informativas com temas emergentes e de grande relevância para a formação do discente enquanto profissional e cidadão, para o desenvolvimento da carreira e inserção no mercado de trabalho. Praticando Ciência; Seminários PIBID e Residência Pedagógica; Café com letras; Ciclo do conhecimento CREF4/SP; Semana do livro infantil; Seminário de EF E/ CREF4; Semana mundial do brincar; Encontro de empreendedorismo UNIBR; Desafio UNIBR (Ações do Dia do Desafio); Comemora Educa – Dia do Profissional de EF ; semana da alfabetização; Dia Nacional do EAD; Jornada Pedagógica; Semana das Licenciaturas

Objetivos:

- estimular a educação continuada, atender a demanda por atualização de conhecimentos dos discentes, despertar nos alunos o interesse pela profissão escolhida e, principalmente, pela cidadania e pela responsabilidade social e ambiental, apresentando o mundo das organizações e sua responsabilidade enquanto profissional.

> ATIVIDADES EXTERNAS

O “aprender a aprender” é um dos fundamentos que norteiam a missão e os objetivos dos cursos de graduação, bem como a preocupação de transmitir aos alunos à necessidade da busca contínua pelo aperfeiçoamento profissional.

A instituição acredita, ainda, que a iniciação científica acadêmica é o melhor meio de inserção do aluno no mundo do conhecimento, do desenvolvimento de habilidades e de capacitações, além de desenvolver o prazer do aprendizado constante.

Assim a FSV incentiva a participação em diversas atividades externas, tais como: simpósios, seminários, congressos.

VISITA ORIENTADA

Os professores dos cursos de graduação propõem atividades de visitas orientadas, quando pertinentes ao conteúdo desenvolvido em suas disciplinas e de comprovadas execuções da participação dos discentes.

> INICIAÇÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA (ICT)

Instrumento de formação que busca inserir no contexto da pesquisa científica, os alunos da graduação - além disso, possibilita a aquisição de novos conhecimentos propiciando uma formação global do aluno. Regulamento no portal. Objetivos:

- promover o pensamento científico do corpo discente, buscando incentivar a produção científica no meio acadêmico e a propagação dos conhecimentos e técnicas conexas à área de formação do aluno pesquisador.

> MONITORIA

Entendemos a Monitoria como possibilidade de despertar no aluno a vocação à docência e o espírito científico, direcionado às atividades de ICT - INICIAÇÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA.

O Monitor, supervisionado por um docente, apoiará esse professor no processo de ensino-aprendizagem, em determinada disciplina, de acordo com os seguintes objetivos:

- Qualificar para a docência; possibilitar a formação de grupos de estudos nos cursos;
- promover o estreitamento das relações entre professores/alunos;
- envolver os alunos monitores nas atividades de ICT.

> PROGRAMA DE NIVELAMENTO (PRIME)

Projeto para o nivelamento dos alunos, nos conhecimentos de Língua Portuguesa, inglês e Matemática. Os alunos, preferencialmente do 1º ciclo têm ao seu dispor as aulas de nivelamento aos sábados.

A Coordenação do NAP – Núcleo de Apoio Psicopedagógico informará aos alunos do 1ºCiclo sobre o início e a importância dessas aulas, que também concedem horas de atividades complementares (20 horas para 75% de frequência, assinadas pelo professor(a) da disciplina).

Inscrições pelo portal UNIBR ou presencialmente no Setor de Atendimento no início de cada semestre, em período estabelecido no Calendário Acadêmico.

Prime



> EXTENSÃO

Atuação junto à comunidade, inserindo os alunos numa leitura das demandas dessa sociedade.

Os alunos dos cursos de graduação da FSV, ao levarem seus conhecimentos desenvolvidos pela teoria, em sala de aula, mediatizados pela realidade do campo da extensão, retornam com essa realidade problematizada e refazem seus conhecimentos.

A participação dos alunos nas atividades de extensão será por meio de projetos orientados pelos professores dos núcleos próprios de formação.

Para consolidar sua atuação na sociedade, a instituição busca apoio da comunidade regional em relação à implantação de várias iniciativas de cunho socioeducacional, bem como a ampliação de seus vínculos com diversos órgãos públicos e privados, aprofundando os compromissos existentes para celebração de convênios e parcerias.

> ENADE - EXAME NACIONAL DE DESEMPENHO DOS ESTUDANTES

O ENADE é um componente curricular, obrigatório para a conclusão do curso e colação de grau, editado pelo INEP/MEC a cada três anos. Por ser obrigatório o estudante irregular junto ao ENADE, fica impedido de receber o diploma graduação.

É um dos procedimentos de avaliação do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES, que avalia o rendimento dos alunos dos cursos de graduação, ingressantes e concluintes, em relação aos conteúdos programáticos dos cursos em que estão matriculados.

Além disso, como o ENADE é um dos elementos de avaliação de cursos de graduação e de instituições de ensino superior, seus resultados interferem diretamente no reconhecimento de cursos e credenciamento institucional.

O ENADE é usado para compor o Conceito Preliminar de Curso (CPC), que mede a qualidade dos cursos em uma escala de 1 a 5. Os resultados 1 e 2 são considerados insatisfatórios, 3 é satisfatório, 4 e 5, bons.

> Estudantes habilitados à inscrição no ENADE:

INGRESSANTES:

Estudantes matriculados nos 1º anos dos cursos a serem avaliados no ano de edição. Embora inscritos, não são convocados para o exame, sendo automaticamente dispensados. A inscrição é exigência para a regularidade do estudante junto ao ENADE.

CONCLUINTES:

Todos os formandos do 2º semestre do ano da edição e do 1º Semestre imediatamente seguinte a este ano; - Estudantes que tenham cumprido percentual superior a 80% (oitenta por cento) da carga horária do curso a ser avaliado pelo Enade, independente do período letivo de expectativa de conclusão do próprio curso.

Legislação do ENADE

Lei nº 10.861 de 14 de abril de 2004, que institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior - SINAES e dá outras providências; -Portaria Normativa nº. 40, de 12 de dezembro de 2007 (e republicações) -Portaria Normativa publicada a cada ano de edição do Exame, pelo INEP/MEC: institui procedimentos para a realização do ENADE.

Consulte sua situação no ENADE:
<http://enadeies.inep.gov.br/enadeles/consultarHistoricoEstudante/>, ou junto à coordenação de seu curso ou, ainda, no Setor de Registro e Controle Acadêmico da Secretaria Geral para outras informações e orientações

Consulte o Relatório do seu curso!

Na página do Inep <http://portal.inep.gov.br>, no menu correspondente ao ENADE, estão disponíveis todos os relatórios produzidos a partir da aplicação do Exame.

Instrumentos básicos do ENADE: prova; questionário de impressões dos estudantes sobre a prova; questionário do estudante; e questionário do coordenador(a) do curso.

É de responsabilidade da FSV, a inscrição e a ampla divulgação da lista dos estudantes inscritos no ENADE.



Atente-se aos comunicados publicados nas dependências da FSV e no portal UNIBR. Valorize seu Curso. Valorize seu Diploma. Faça o ENADE com consciência!

> NAP – NÚCLEO DE APOIO PSICOPEDAGÓGICO

Os acadêmicos que demonstrem fragilidades no processo de aprendizagem podem contar com o suporte do **NAP - NÚCLEO DE APOIO PSICOPEDAGÓGICO** que, após submetê-los à avaliação, promove acompanhamento adequado, quando se faz necessário.



O NAP, objetiva acompanhar os alunos nas diversas situações de dificuldade de aprendizagem e outros conflitos que impeçam o bom desempenho do discente, além de promover ações voltadas para o desenvolvimento de competências, com vistas à formação integral do educando.

Contrair tudo

NAP - Núcleo de Apoio Psicopedagógico

Prof.ª Me. Maria Isabel de Abreu Souza

> COLAÇÃO DE GRAU

A colação de grau é ato oficial realizado em sessão solene e pública, em dia e hora previamente fixados, sob a presidência do Diretor Geral ou de seu representante.

Para participar do Ato de Colação de Grau o aluno deverá ter cursado e sido aprovado em todas as disciplinas, ter concluído a carga horária de Estágio e atividades complementares (nos cursos onde há exigência), ter participado do ENADE e não possuir nenhuma pendência acadêmica, ou seja, ter concluído todos os componentes curriculares.

A FSV tem parceria com empresa terceirizada - Fernaf Formaturas - especializada em formaturas, para a organização dos eventos de Colação de Grau de todos os cursos.

A organização do evento ficará sob a responsabilidade do Setor de Comunicação em conjunto com a empresa parceira especializada em formaturas. Assim, qualquer alteração no roteiro seguido pela instituição deverá ser solicitada a esse órgão, a quem, em conjunto com a direção, caberá deferir ou indeferir a solicitação.

As colações poderão ser realizadas de forma coletiva, agregando vários cursos numa mesma solenidade.

A realização do baile de formatura é de total responsabilidade dos formandos que poderão contratar empresas organizadoras de eventos terceirizadas. A UNIBR não terá qualquer participação ou responsabilidade pelo processo.

COLAÇÃO DE GRAU ANTECIPADA OU POSTERIOR

Mediante requerimento com justificativa, em dia e hora determinados pela Diretoria Geral, pode ser conferido grau ao aluno que não possa realizar a colação de grau à época determinada.

> COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA

A FSV se utiliza, também, das redes sociais: facebook, twitter, linkedin, além do uso do unibrsv blog, flickr, youtube, todos com links disponíveis em nosso portal para facilitar o acesso.

A mídia eletrônica veiculada no portal www.unibr.com.br é atualizada constantemente com informações de interesse da instituição e da sociedade.



> PRINCÍPIOS DE CONVIVÊNCIA E ÉTICA NAS RELAÇÕES COM O CORPO SOCIAL

No transcorrer do semestre, o aluno deve ficar atento às novidades, e acompanhar as datas e prazos das atividades previstas no **CALENDÁRIO ACADÊMICO**, inclusive de recesso escolar, de dias comemorativos.

Acessar diariamente o portal www.unibr.com.br, onde são publicados os avisos oficiais da Instituição, bem como os comunicados afixados nas salas de aulas, nos quadros de avisos, nas dependências da instituição, para **MANTER-SE BEM-INFORMADO**.

Receber os novos colegas ou visitantes com dignidade e sociabilidade, proporcionando assim uma perfeita integração e adaptação à vida universitária.

Manter um clima de respeito mútuo com colegas, inclusive com seus professores, bem como, pessoal técnico-administrativo e monitores, desenvolvendo, na comunidade escolar, os princípios da convivência sadia, colaborando para a melhoria da qualidade de vida.

Aluno com dúvida quanto às questões com professores, conteúdo das disciplinas, conflitos em sala de aula etc., o aluno deve **IMEDIATAMENTE** procurar O COORDENADOR do seu curso, na sala de coordenação. Na falta deste, a Secretaria Geral está à disposição deste aluno; e, em última instância, a Direção Geral.

O aluno tem o direito de **PERGUNTAR E ESCLARECER SUAS DÚVIDAS**, em sala de aula, recebendo atenção do seu professor, desde que participe efetivamente destas aulas.

ZELAR PELO PATRIMÔNIO da Faculdade. O aluno que danificar qualquer instalação ou equipamento destinado ao uso coletivo, será responsabilizado, financeira e/ou juridicamente.

Havendo mudança de **ENDEREÇO, TELEFONE, E-MAIL**, compromete-se o aluno a informar seguidamente a

Instituição, para que a comunicação entre a instituição e o aluno seja ágil e eficaz.

O aluno pode inscrever-se no Programa de Nivelamento PRIME, com aulas de Português, matemática ou inglês, aos sábados, via portal online ou presencialmente no Setor de Atendimento, quando for o caso, gratuitamente. Estas aulas objetivam reforçar os conhecimentos nestas disciplinas.

O **REPRESENTANTE E VICE-REPRESENTANTE DE CLASSE** têm o direito de solicitar, em qualquer ocasião de dúvida da turma, a presença da Direção Geral, na sala de aula, após comunicação à Coordenação do Curso.

Não é permitida a entrada de pessoas estranhas à sala de aula, em respeito ao coletivo. No caso de crianças, a instituição não possui uma estrutura exigida por lei para receber crianças, correndo o risco de acidentes com elas.

O aluno deve observar o **REGIME ESCOLAR E DISCIPLINAR** e comportar-se de acordo com os princípios éticos e morais, condizentes com a dignidade humana, os princípios e objetivos da instituição.

A **OUIDORIA** é o canal aberto do aluno com os setores acadêmico e administrativo da Faculdade de São Vicente - UNIBR. Basta acessar o Portal da Faculdade, clicar no link Ouvidoria. E-mail: ouvidoria@unibr.com.br. Tel.: (13) 3569-8200.

O Regimento, o Projeto Pedagógico Institucional, Projetos Pedagógicos dos Cursos, o Plano de Desenvolvimento Institucional, encontram-se à disposição na Biblioteca, para consulta.

> Acesso Wi-fi (internet sem fio)

Você pode acessar a internet do seu notebook, smartphone ou tablet. Navegue à vontade. Ao procurar os sinais de wi-fi, vários pontos serão exibidos. Escolha o que estiver com nível de sinal mais forte, conecte-se e acesse o navegador.

> Sala dos Professores e Coordenação

Precisa falar com um professor ou o coordenador do seu curso? Você vai encontrá-los nas salas dos professores e a sala da coordenação. Verifique os horários em que eles estarão para atendê-lo.

> E-mail, SMS, Ambiente Virtual de Aprendizagem.

Nossa principal ferramenta de comunicação com você são os e-mails, mensagens SMS e o AVA (Ambiente Virtual de Aprendizagem). Através deles, você receberá comunicados, informativos, e mensagens periódicas sobre as aulas, e vida acadêmica. Mantenha seus dados atualizados no Sol Aluno, para não perder nossa programação!

> Redes Sociais

Curta nossas páginas!

- Facebook: <https://www.facebook.com/unibrsaovicente>
- Youtube: <https://www.youtube.com/UNIBRSV>
- Instagram: <https://www.instagram.com/unibrsaovicente/>
- LinkedIn: <https://www.linkedin.com/in/unibrsv/>

> SITE

O SITE da UNIBR tem como objetivo oferecer ao aluno e ao professor uma crescente variedade de serviços interativos e transacionais, visando suprir em condições igualitárias o atendimento e suporte prestado. Nele, o aluno de graduação a distância terá acesso ao ambiente virtual de aprendizagem e demais serviços acadêmicos – administrativos.

<https://www.unibr.com.br/>

The screenshot shows the top navigation bar of the UNIBR website. It includes links for 'MENTOR WEB', 'ACESSO EAD', and 'ACESSO LIGA'. Below this is the main header with the UNIBR logo and navigation links: 'Vestibular', 'Concurso de Bolsas 2022/2', 'Institucional', 'Cursos', 'Enade', 'Projetos Sociais', and 'Serviços'. The main banner features a smiling woman looking at a smartphone, with the text 'Faculdade de São Vicente' and a sub-headline: 'A competitividade faz com que o aluno, ao optar por uma Faculdade, pense num processo que lhe possibilitará galgar formação, carreira e sucesso.'

The screenshot shows the footer of the UNIBR website. It features the UNIBR logo and three main columns of links: 'Institucional' (Estrutura, Manual do Aluno, Regimento Interno, Regulamentos Internos, Regulação, Missão, Visão e Valores, Nossos Mestres), 'Projetos Sociais' (FIES, Convênios, Projeto Gurizada, Feira de Negócios), and 'EAD' (Acesso a sala, Cursos EAD, Polos, Seja tutor, Contato). On the right, there is a contact number '13 99637.5552' and '13 3569.8200', along with the address 'R. Sorocabana, 59 - Centro, São Vicente/SP'. Social media icons for Facebook, Twitter, YouTube, LinkedIn, and Instagram are also present, along with the 'e-contab' logo. At the bottom, there are links for 'Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI', 'Localização', 'Ouvidoria', and 'Contato'.

> Sistema acadêmico / CENTRAL DO ALUNO

O sistema faz parte de um conjunto de sistemas integrados que constituem o **Sistema Corporativo UNIBR**, que tem como objetivo a gestão de todas as atividades, presenciais e a distância. A versão atual contempla os cursos de graduação, desde a entrada dos calouros na Instituição (processo seletivo), passando pelo acompanhamento detalhado das disciplinas cursadas por cada aluno até a sua colação de grau. Além disso, é feito o controle dos pagamentos realizados, com a emissão de boletos, negociação de parcelas atrasadas e concessão de bolsas. O acesso de alunos e docentes aos recursos é feito via WEB.

Veja abaixo cada opção que consta na central do aluno.

<http://sistemas.unibr.com.br/mentorwebSecurityG5/?pcaes=a205de9c60d3992e6296830743168a74>

Central do Aluno

Acesso rápido

Outras Informações

QrCode

Caixa de Mensagens

Calendário de Aula

Resumo Financeiro

Notas e Faltas.

Montagem de horário.

Horários de aula

Biblioteca.

Ensalamento.

Solicitar Requerimentos / PDE / Ouvidoria

Acesso ao EAD

Consulta de horas - PDE.

DevMedia - Usuário: unibr / Senha: unibr2018

[Pesquisa de Usuário – Utilização da Biblioteca Virtual Universitária](#)















Resultado da Avaliação Institucional 2018/1

Resultado da Avaliação Institucional - Nível de Satisfação Discentes 2018/1

[Manuais - Iniciação Científica](#)















Baixe o aplicativo Mentor Mobile. Abra o "app" e vá até a opção "Adicionar Instituições", clique em QR CODE e aponte a câmera do seu dispositivo para o QR CODE abaixo. Pronto, seu acesso será adicionado automaticamente.

Se preferir, digite UNIBR e adicione manualmente a Instituição, sem o "QR CODE".

Acesso rápido	Outras Informações	Biblioteca Pearson
 Caixa de Mensagens  Calendário de Aula  Resumo Financeiro  Notas e Faltas.  Plano de Ensino  Horários de aula  Ensalamento.  Avaliação Institucional  Solicitar Requerimentos / PDE / Ouvidoria  Acesso ao EAD  Consulta de horas - PDE.  Histórico Escolar  SUPPORTE TI - EAD  Escolher DISCIPLINA ELETIVA	<p>Manuais EAD</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Passo a Passo: Acesso a Plataforma: Contatos, Chat, Fórum_ALUNO 2. Passo a Passo: APP mobile_ALUNO 3. Passo a Passo: Hangouts - Aula ao vivo_ALUNO <p>Pesquisa de Usuário – Utilização da Biblioteca Virtual Universitária</p> <p>Resultado da Avaliação Institucional 2018</p> <p>Montagem de horário</p> <p>Biblioteca: Pergamum - Acervo e Renovação Online</p> <p>Manuais: Biblioteca Virtual Iniciação Científica Envio de Atividades Complementar (PDE) Envio Final de Estágio</p>	<p>Clique abaixo para acessar a Biblioteca Virtual!</p> <p><input type="button" value="acessar"/></p> <p>MANUAL DE ACESSO PELO APLICATIVO</p>

Matrícula Atual

CURSO / TURMA 2020/1:
Pedagogia - Licenciatura - EAD - PED 4.2018.2 EAD

 Caixa de Mensagens	<p>Espaço para troca de e-mails entre os Professores e Alunos</p>	 Calendário de Aula	<p>Datas das disciplinas do Semestre.</p>
 Notas e Faltas.	<p>Acompanhamento de notas, faltas e frequência.</p>	 Plano de Ensino	<p>Plano de Ensino das disciplinas.</p>
 Ensalamento.	<p>Informações sobre as salas de aula.</p>	 Avaliação Institucional	<p>AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL</p>
 Acesso ao EAD	<p>Acesso a plataforma virtual da EAD.</p>	 Consulta de horas - PDE.	<p>Consulta de horas - PDE.</p>
 SUPPORTE TI - EAD	<p>Chamados Suporte da Equipe de Tecnologias.</p>	 Escolher DISCIPLINA ELETIVA	<p>Escolha da Disciplina Eletiva do Semestre</p>
 Solicitar Requerimentos / PDE / Ouvidoria	<p>REQUERIMENTOS ENVO DE PDE ESTÁGIO OUIDORIA</p>	 Resumo Financeiro	<p>Espaço para acompanhamento Financeiro</p>
 Histórico Escolar	<p>Consulta ao Histórico Escolar.</p>	 Horários de aula	<p>Informações sobre os Horários das aulas.</p>

CURSO / TURMA 2020/1: ←
Pedagogia - Licenciatura - EAD - PED 4 2018.2 EAD
DISCIPLINAS CURSANDO 2020/1:
DIDÁTICA NAS SÉRIES INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL
ESTRUTURAS E BASES LEGAIS DA EDUCAÇÃO BRASILEIRA
FUNDAMENTOS TEÓRICOS E METODOLÓGICOS DA MATEMÁTICA
FUNDAMENTOS TEÓRICOS E METODOLÓGICOS DE ARTE E DA MÚSICA
PRÁTICAS DIALÓGICAS E TRANSFORMAÇÃO DE CONFLITO

Ciclo em que o aluno está cursando no semestre.

☰ Próximas parcelas à vencer

Nº da Parcela	Vencimento	Valor Bruto	Valor Atual (04/09 /2020)	Conta financeira ←
---------------	------------	-------------	---------------------------	--------------------

Acompanhamento Financeiro – Parcelas.

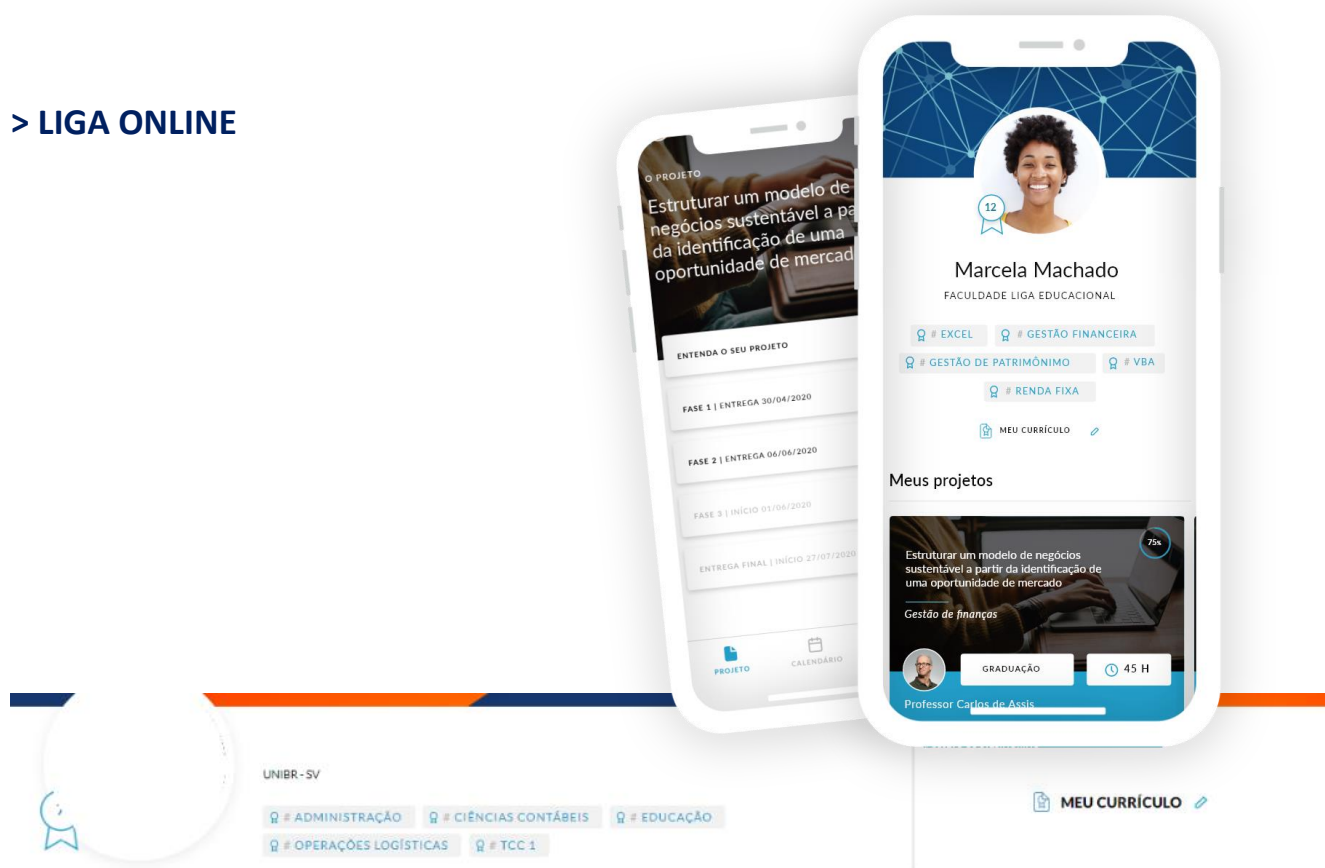


Solicitar Requerimentos / PDE / Ouvidoria

Para solicitar Requerimentos, declaração e outros, acesse no mentor a opção:
Solicitar Requerimentos/ PDE/ Ouvidoria, tudo online!

2A VIA DA CARTEIRINHA (R\$ 20,00)	Valor: R\$ 20,00	Prazo de entrega: 15 dias
Análise de Estágio		
APROVEITAMENTO DE ESTUDOS- R\$5,00	Valor: R\$ 5,00	Prazo de entrega: 15 dias
Documentos Necessários para a abertura do requerimento: Histórico da Graduação ou Pós-Graduação Programa das disciplinas cursadas Declaração de vínculo		
Carta de Apresentação ou Recomendação - ISENTO	Prazo de entrega: 7 dias	
CERTIFICADO DE CONCLUSÃO (PÓS-GRADUAÇÃO) 1º VIA ISENTO	Prazo de entrega: 10 dias	
COLAÇÃO DE GRAU FORA DA DATA R\$20,00	Valor: R\$ 20,00	Prazo de entrega: 7 dias
DECLARAÇÃO DE ESTÁGIO R\$5,00	Valor: R\$ 5,00	Prazo de entrega: 7 dias
DIPLOMA DE GRADUAÇÃO APRESSAMENTO 1º VIA- ISENTO	Prazo de entrega: 365 dias	
DIPLOMA DE GRADUAÇÃO- SIMPLES - 1º VIA ISENTO	Prazo de entrega: 365 dias	
Entrega Final de Estágio		
Envio de Atividades Complementares (PDE)		
Requerimento para solicitação de aproveitamento de atividades complementares. MÁXIMO DE CARGA HORÁRIA POR ATIVIDADE = 30 ANEXAR UMA EVIDÊNCIA POR REQUERIMENTO		
HISTÓRICO ESCOLAR PARCIAL R\$15,00	Valor: R\$ 15,00	Prazo de entrega: 15 dias
HISTÓRICO ESCOLAR PLENO 1º VIA - ISENTO	Prazo de entrega: 20 dias	
HISTÓRICO ESCOLAR PLENO 2º VIA - R\$20,00	Valor: R\$ 20,00	Prazo de entrega: 20 dias

> LIGA ONLINE



UNIBR - SV

ADMINISTRAÇÃO # CIÊNCIAS CONTÁBEIS # EDUCAÇÃO
OPERAÇÕES LOGÍSTICAS # TCC 1

MEU CURRÍCULO

Meus projetos



1. Central de ajuda

<https://ligaeducacional.movidesk.com/kb/>

2. Como acessar aHUB ?

<https://ligaeducacional.movidesk.com/kb/article/191553/como-acessar-aluno?menuId=21365-58182-191553&ticketId=&q=>

3. Como acessar o seu projeto?

<https://ligaeducacional.movidesk.com/kb/article/196005/05-como-acessar-o-projeto?menuId=21365-58182-196005&ticketId=&q=>

4. Como alterar os dados do Currículo?

<https://ligaeducacional.movidesk.com/kb/article/195013/03-como-alterar-os-dados-do-curriculo?menuId=21365-58182-195013&ticketId=&q=>

5. Como alterar a foto do Perfil?

<https://ligaeducacional.movidesk.com/kb/article/195012/02-como-alterar-a-foto-do-perfil?menuId=21364-58183-195012&ticketId=&q=>

6. Como enviar mensagem para o seu Tutor

<https://ligaeducacional.movidesk.com/kb/article/226732/como-enviar-mensagem-para-o-seu-tutor?menuId=21364-58183-226732&ticketId=&q=>

7. Como fazer uma interação com a sua Turma

<https://ligaeducacional.movidesk.com/kb/article/226773/como-fazer-uma-interacao-com-a-sua-turma?menuId=21364-58183-226773&ticketId=&q=>

8. Como responder uma Avaliação do tipo Quiz

<https://ligaeducacional.movidesk.com/kb/article/226774/como-responder-uma-avaliacao-do-tipo-quiz?menuId=21364-58183-226774&ticketId=&q=>

9. Como anexar sua avaliação do tipo Arquivo.

<https://ligaeducacional.movidesk.com/kb/article/197267/01-como-enviar-um-arquivo-na-plataforma?menuId=21364-58183-197267&ticketId=&q=>

> EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA – UNIBR ONLINE

A educação a distância oferece uma oportunidade diferenciada para o estabelecimento de novas outras relações entre **educador-educando-conhecimento**. A educação a distância na UNIBR, portanto, propõe superar a simples distribuição de informação, por quaisquer meios que se possa imaginar, e recusa a reduzir o processo educativo apenas à produção de conhecimentos a partir de dados enviados a alunos espalhados pelo Brasil e pelo mundo.

Os cursos de graduação a distância oferecidos pela UNIBR compreendem a grade curricular de cinco (5) disciplinas por semestre, sendo elas a distância e disponibilizadas no ambiente virtual de aprendizagem (AVA) por módulos.

O **Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)** oferecerá o suporte para a interação entre alunos e professores tutores a distância, servindo para o esclarecimento de dúvidas e espaço de reflexão coletiva sobre o conteúdo do curso. A Faculdade de São Vicente utilizará o LMS (Learning Management System) / plataforma de ensino Moodle como sua plataforma de interação.

Nossas **salas virtuais**, são desenvolvidas, pensando no aluno. Há recursos comunicacionais síncronas e assíncronas que viabilizam a realização de trocas reflexivas entre todos os participantes do curso.

O **AVA UNIBR online** possibilita o uso de diversas ferramentas, destacam-se: Fórum; Chat e Conferência (Reunião Virtual); Ferramentas de entrega de atividades (questionário, tarefas, lição, glossário, wiki); Caixa de atendimento; diário, Materiais Digitais, Videoaulas de indicação e/ou do Professor, Biblioteca Física e Digital. Também apresentam materiais, recursos e tecnologias apropriadas, que possibilitam desenvolver a cooperação entre tutores, discentes e docentes, a reflexão sobre o conteúdo das disciplinas e a acessibilidade metodológica, instrumental e comunicacional este passa por avaliações periódicas devidamente documentadas.

Desta forma, junto a Soluções Educacionais Integradas - SAGAH, a faculdade de São Vicente uni **conteúdo de qualidade, tecnologia e metodologias ativas**, fazendo com que os **professores conteudistas planejem e personalizem suas disciplinas**, criando uma trilha de aprendizagem contextualizada ao perfil

dos alunos. Os conteúdos digitais são baseados em metodologias que inserem o aluno em situações do seu cotidiano como profissional.

Dentro de cada Unidade de aprendizagem é disponibilizado conteúdo do livro, disponível na biblioteca digital, também videoaula, infográficos, dicas do professor e outros conteúdos que fomentam o ensino aprendizagem dos alunos.

> **Atividades Presenciais obrigatórias**

Os cursos em EAD da UNIBR online preveem **momentos presenciais obrigatórios** em cada semestre letivo, especialmente destinados às atividades de práticas profissional, e obedecerão à programação estabelecida no calendário acadêmico semestral.

A **prova semestral (AVF = Avaliação Final) e o Exame Final** (este quando for o caso), **são presenciais**.

> **Moodle (Ambiente Virtual de Aprendizagem)**



Nesta trajetória, a UNIBR acumulou experiências com o uso de diferentes LMS (Learning Management System). É neste ambiente virtual de aprendizagem que o aluno a distância da UNIBR terá contato durante todo o seu curso. **Sistema inteiramente responsivo, com suporte otimizado para desktop, tablets e mobile.** Salas customizadas e com acessibilidade.

A escolha do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) tem sido pautada em soluções tecnológicas de código aberto, livre e gratuita. A filosofia do "software livre" se refere à liberdade dos usuários executarem, copiarem, distribuírem, estudarem, modificarem e aperfeiçoarem o programa.

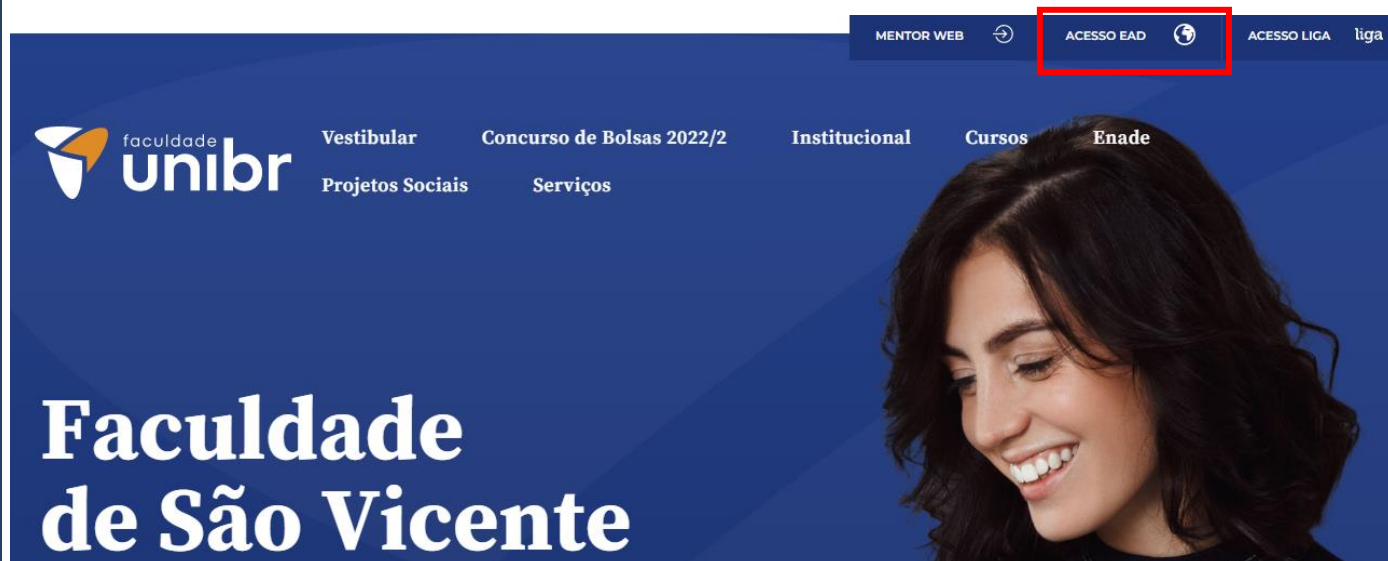


<https://ead.unibr.com.br/moodle/>

> PASSO A PASSO PARA ACESSAR O AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM

Para acessar a sua sala, você deverá abrir o seu navegador de Internet (Internet Explorer, Mozilla Firefox ou Google Chrome) e digitar o endereço <http://www.unibr.com.br/>

Clique na opção **ACESSO AO EAD** (Menu EAD ou MENU canto direito superior da tela).



Você será direcionado para a página da **UNIBR ONLINE**, como mostra abaixo.

Clique na opção: **ACESSAR**

[Página inicial](#) [Central do aluno](#) [Contato](#)

Acessar



Digite seu Login e senha

faculdade unibr

Sua sessão expirou. Por favor, identifique-se novamente.

admin

.....

Acessar

Perdeu a senha?

Não possui uma conta? [Criar uma conta](#)

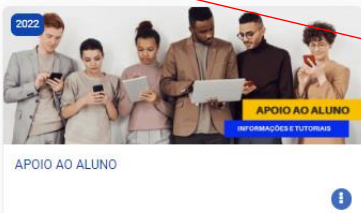
[Aviso de Cookies](#)



Meus cursos

Resumo dos cursos

Em andamento ▾ Buscar Orden



- Em andamento ▾
- Em andamento
- Não iniciados
- Encerrados
- Favoritos

Atenção as opções do painel inicial, as opções do resumo do curso e as notificações e mensagens.

Modelo de disciplinas:

EAD 100 - DIDÁTICA 2022/2

Professor(a) da disciplina: Cristiane Tavares

Tutor(a) da disciplina: Patricia Coutinho

DISCIPLINAS ONLINE



FÓRUM
Mural de notícias

Cada disciplina conta com 4 unidades, aula ao vivo, conteúdos complementares, atividades avaliativas (Exercícios, Fórum e Desafios):

The screenshot displays a Moodle course page with a blue header containing navigation tabs: 'Curso', 'Participantes', 'Notas', and 'Competências'. The main content area is divided into two sections. The first section lists the following units and activities:

- Informações da disciplina**: 3 Arquivos, 2 Ferramentas externas, 1 Página, 1 URL
- Aula ao vivo**: 1 Google Meet™ para Moodle
- Unidade I**: 1 Fórum, 3 Ferramentas externas
- Unidade II**: 1 Questionário, 3 Ferramentas externas
- Unidade III**: 1 Questionário, 3 Ferramentas externas

The second section lists:

- Unidade IV**: 3 Ferramentas externas
- Conteúdo Completar**: 2 URLs
- Avaliações Finais**: 2 Questionários



FÓRUM

Fórum avaliativo **1 mensagem não lida**



FERRAMENTA EXTERNA - LTI

Aula 01_Didática: uma prática organizada



QUESTIONÁRIO

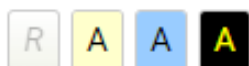
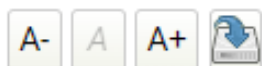
Desafio_Práticas de aprendizagem 01

> AMBIENTE COM ACESSIBILIDADE

Os recursos de acessibilidade utilizados no nosso ambiente virtual são inovadores, direcionados para pessoas com baixa visão, deficiência motora e deficiência visual. O bloco acessibilidade permite aos usuários personalizar o Moodle de acordo com as suas necessidades visuais, dando suporte à mudança de texto e de esquema de cores (contrastes). Este encontra-se no topo superior da plataforma, à direita da página. Para pessoas com baixa visão é possível aumentar o zoom do conteúdo da página através do link A+, ou diminuir no link A-, e há, também, o recurso de alto contraste, que ao clicar no link Alto Contraste mostra o site com alto contraste entre as cores de fundo e as cores dos textos. Ainda, sobre o Bloco Acessibilidade, este também conta com a opção ATbar, uma barra de ferramentas de código aberto, desenvolvida pela Southanpton University, muito utilizada para customizar as páginas da web. A barra de ferramentas ATbar pode aumentar a acessibilidade conforme cita ATbar (2018): Ela é projetada para aqueles que não dispõem de ferramentas assistivas no momento e precisam de um modo rápido para visualizar texto na tela com amplificação e/ou um sistema texto voz. Ela pode ajudar aqueles com pouca visão, dislexia, outras dificuldades de leitura e aqueles que apenas desejam diminuir a clarão de fundos brancos com os textos pretos.

Para pessoas com deficiências motoras ou visual é possível navegar na sala virtual apertando tecla TAB, que vai passar pelo conteúdo passo a passo. A navegação no menu é através das teclas de direcionamento do teclado.

Acessibilidade



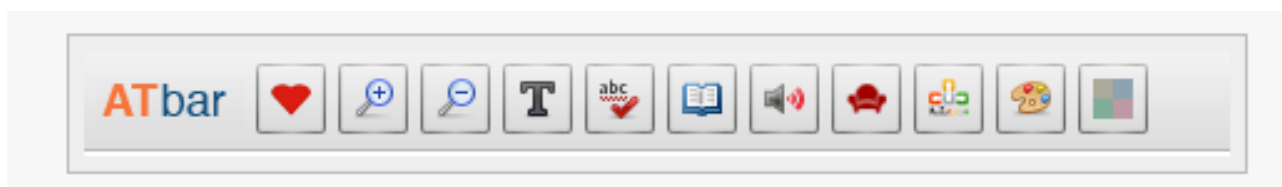
Launch ATbar (sempre?)

Contatos do curso

Professor

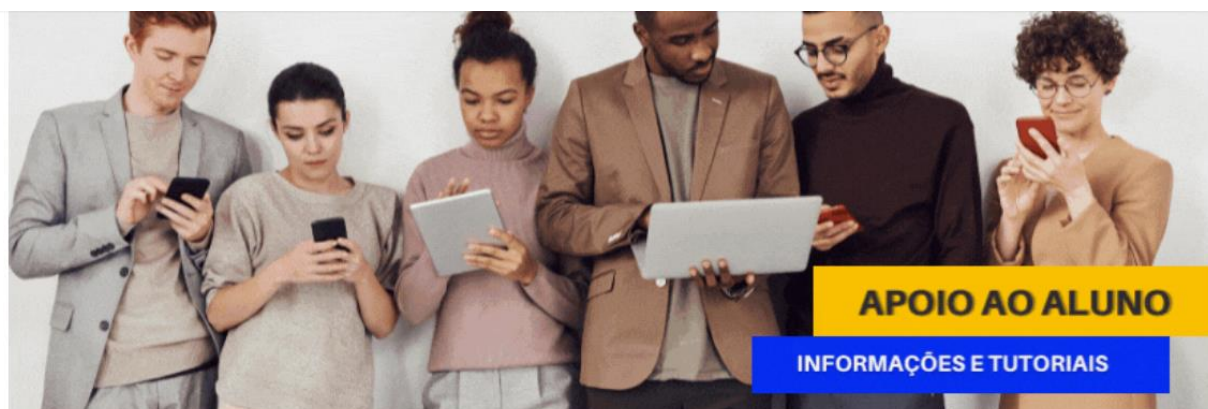


PATRICIA DE SOUZA ALBRECHT
COUTINHO









> SALA DE APOIO AO ALUNO

Temos uma sala feita especialmente para você, com todos os tutoriais e passo a passo de como navegar na sala virtual! Acesse e fique por dentro de todas as informações e ferramentas que a UNIBR online oferece para você.



Caro aluno!

Este espaço foi criado para facilitar o seu acesso ao ambiente virtual. Aqui, você encontrará tutoriais e dicas para navegar na sua sala de aula.

 Informações Importantes	 Pesquisa do aluno	 Manual do aluno	 TUTORIAIS_Ambiente Virtual: Orientações Iniciais	 Interação e Comunicação
 Educação a distância: O que eu preciso saber?	 Conhecendo meu curso	 Inclusão Social e Acessibilidade	 SAIBA MAIS - NAP, NUC, ESTÁGIO, NIVELAMENTO, EXTENSÃO	 CURSOS E CERTIFICAÇÃO <small>Oculto para estudantes</small>

> ACESSE A SALA VIRTUAL PELO MOODLE MOBILE

Tendo um sistema responsivo nossos alunos contam além da opção de acesso pelo computador/notebook, com a opção de acessar os conteúdos da sala inteiramente pelo celular ou tablet.

Veja o passo a passo:

Baixe o APP > Procure por Moodle Mobile

Digite o endereço: <https://ead.unibr.com.br/moodle/>



Prontinho! É só digitar seu login e senha para ter acesso a plataforma de ensino UNIBR ONLINE.



> TUTORIAIS MOODLE: PASSO A PASSO

Como acessar a Plataforma

<https://www.youtube.com/watch?v=x6b4PBpesoE>

Acesso Mobile da Plataforma

<https://drive.google.com/file/d/1D73IDUO1jsG0DIQ3FxFH61EIlUhgS0SUT/view>

Manual de uso da Biblioteca Virtual

<https://drive.google.com/file/d/1xSOWJxqQC01Pjgty6UlaZtw3Fs3ibqEy/view?usp=sharing>

A página inicial da Biblioteca Virtual

<https://www.youtube.com/watch?v=VrqTcPtED8o>

Manual do aluno

<https://unibr.com.br/institucional/manual-do-aluno/>

Acessibilidade da Plataforma

<https://drive.google.com/file/d/1xSOWJxqQC01Pjgty6UlaZtw3Fs3ibqEy/view?usp=sharing>

Acessibilidade na Biblioteca Virtual

<https://www.youtube.com/watch?v=sWB2rFXZ9os>

Boas-vindas - aluno - SAGAH

<https://fast.player.liquidplatform.com/pApiv2/embed/cee29914fad5b594d8f5918df1e801fd/699922fb578e6f5eac9699f224631b73>

Conhecendo as Unidades de Aprendizagem

[http://pvbps-sambavideos.akamaized.net/account/2975/3/2020-07-30/video/787abc5c5974c43f5a0f92686957c96a/Conhecendo as Unidades de Aprendizagem - Sagah 2.0 1.mp4](http://pvbps-sambavideos.akamaized.net/account/2975/3/2020-07-30/video/787abc5c5974c43f5a0f92686957c96a/Conhecendo%20as%20Unidades%20de%20Aprendizagem%20-%20Sagah%202.0%201.mp4)

Acessibilidade das aulas SAGAH

https://fast.player.liquidplatform.com/pApiv2/embed/ce8014a6d92bdeffb4072efb17e949a9/5dc66130dccc6b50a240b9b5db6c7dbe?utm_medium=email&hsmi=155644846&hsenc=p2ANqtz-8kupyEyMnbpo9o779qSR-uSePjurzL_nmbykh_BYKmp5SiLiZArJ6l1oYZhhv11rkye1Qucxs-ZOGEvNOLDTDLL6V3EQ&utm_content=155644846&utm_source=hs_email